

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БАРГУЗИНСКИЙ РАЙОН»»**

671610, Республика Бурятия, с. Баргузин, ул. Ленина, д. 27 тел. 41142, 42987, факс
(30131)41242, эл. адрес: bargruo@gmail.com

ПРИКАЗ № 29
от 25.02.2022 г.

**«Об утверждении положения о порядке проведения
конкурса по формированию кадрового резерва
руководителей образовательных учреждений
дошкольного, общего и дополнительного
образования Баргузинского района»**

В соответствии с Положением о Порядке проведения Республиканского конкурса по формированию Республиканского кадрового резерва руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ № 221 от 27.09.2011 года «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по формированию кадрового резерва руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района»
2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения муниципального конкурса по формированию кадрового резерва руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района в новой редакции
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Найданова Ю.Д.

Начальник



Е.Н. Козулина

Утверждено:
Приказом МКУ «Управления
образования»
Администрации МО
«Баргузинский район»
От «25» февраля 2022 г.
№ 29

Положение

О порядке проведения конкурса по формированию Кадрового резерва руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью формирования Кадрового резерва руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района (далее - конкурс).
- 1.2. Основными задачами проведения Конкурса являются:
 - определение уровня профессиональной компетентности граждан на включение в Кадровый резерв руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района (далее - Резерв руководителей);
 - оценка деловых и личностных качеств граждан, способных занять руководящие должности.
 - формирование списка кандидатов для включения в свободный реестр Резерва руководителей Баргузинского района.

II. Состав и порядок работы комиссии

- 2.1. Конкурс проводится кадровой комиссией МКУ «Управление образования» администрации МО «Баргузинский район» (далее - Комиссия).
- 2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.
- 2.3. Основными принципами деятельности Комиссии являются: объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.
- 2.4. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Комиссии и реализацией принятых Комиссией решений. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет его заместитель. Секретарь осуществляет прием документов для участия в конкурсе, готовит материалы к заседанию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, обеспечивает направление для включения в Кадровый резерв руководителей системы общего образования Баргузинского района.
- 2.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

III. Этапы и процедуры конкурса.

- 3.1. Конкурс проводится в два этапа:
 - предоставление документов.
 - собеседование.

3.2. На первом этапе Комиссия публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе на официальном сайте МКУ «Управление образования» администрации МО «Баргузинский район» <https://barguzin.uoedu.ru/>.

3.2.1. В публикуемом объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются:

- требования на включение в Кадровый резерв руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района;
- место и время приема документов, подлежащих представлению;
- срок подачи указанных документов;
- сведения об источнике подробной информации (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта).

3.2.2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, предоставляет в МКУ «Управление образования» администрации МО «Баргузинский район» следующие документы:

- личное заявление,
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. №667-р,
- копию паспорта или заменяющего его документа,
- копию трудовой книжки,
- копии документов о профессиональном образовании, в том числе о дополнительном профессиональном образовании,
- медицинскую справку о состоянии здоровья,
- фотографию размером 3х4.
- копии документов должны быть нотариально заверены нотариально или кадровой службой соответствующей организации.

В дополнение к перечисленным документам гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, вправе представить рекомендации с места работы и краткое резюме, с указанием наиболее значимых служебных достижений (участие в реализации национальных проектов, программах социально-экономического развития территорий, побед в профессиональных конкурсах, участие в социальной деятельности и т.д.)

3.2.3. Прием документов для участия в конкурсе начинается со дня опубликования объявления о проведении конкурса в средствах массовой информации и завершается по истечении 30 календарных дней.

3.2.4. При условии предоставления документов без нарушений правил оформления, в соответствии с перечнем согласно п.3.2.2. настоящего Положения, гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - кандидат), допускается к профессиональному испытанию в форме собеседования.

3.2.5. Комиссия после процедур приема документов определяет дату проведения собеседования и не позднее 7 дней до начала направляет кандидатам сообщение о дате, месте, времени его проведения.

3.2.6. На основе собеседования выявляется общеобразовательный уровень кандидата:

- знание основ законодательства Российской Федерации, Республики Бурятия по направлению профессиональной деятельности, знание Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Бурятия;

- владение навыками проектной деятельности;
- владение навыками письменной коммуникации;
- знание основ менеджмента;
- уровень владения иностранным языком;
- владение информационными технологиями;
- выявление личностно-деловых качеств кандидата.

3.3. Результаты объявляются в устной форме, непосредственно после проведения первого этапа.

3.4. Комиссия оценивает кандидатов по представленным документам, результатам собеседования с кандидатами и принимает решение в отношении каждого кандидата по включению в резерв управленческих кадров.

3.5. По результатам рассмотрения кандидатуры Комиссия принимает решение о включении (либо об отказе) в состав Кадрового резерва руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района;

3.6. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

3.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

3.8. Комиссия готовит отзыв, характеризующий профессиональные и личные качества кандидата для включения в Кадровый резерв руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района.

3.9. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

IV. Подведение итогов конкурса

4.1. По результатам конкурсного отбора составляется список кандидатов для включения в Кадровый резерв руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района утверждается МКУ «Управление образования» администрации МО «Баргузинский район».

4.2. Граждане, введенные в Кадровый резерв руководителей образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования Баргузинского района, в плановом порядке проходят повышение квалификации в форме курсовой подготовки, профессиональной переподготовки и стажировки на базе учреждений дополнительного профессионального образования, учреждений общего образования, имеющих статус региональных и стажировочных площадок.

4.3. Работа по повышению квалификации, стажировке и профессиональной переподготовке проводится отделом кадровой и организационно-правовой работы МКУ «Управление образования» администрации МО «Баргузинский район».

4.4. Срок нахождения в резерве – 3 года.

4.5. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляется кандидатами за счет собственных средств.

**Требования к должности кандидата для включения в Кадровый резерв
руководителя образовательных учреждений дошкольного, общего и
дополнительного образования Баргузинского района**

Должен знать:

Приоритетные направления развития образовательной системы российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; основы экономики, социологии; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами.

Должен владеть:

Навыками устной и письменной коммуникации; основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

Требования к квалификации:

Высшее профессиональное педагогическое образование, стаж работы на педагогических должностях не менее 5-ти лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5-ти лет.