

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Баргузинском районе в 2025 г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА - о проведении итогового сочинения (изложения) и утверждении экспертной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) в 2024/2025 году; - об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	ноябрь, 2024 г. декабрь, 2024 г.	Козулина Е.Н. – начальник МКУ «Управление образования АМО «Баргузинский район» (далее - Козулина Е.Н.) Найданов Ю.Д. – муниципальный координатор ЕГЭ и ОГЭ (далее - Найданов Ю.Д.)
2. Информационное обеспечение ГИА			
2.1.	Разработка и утверждение медиаплана информационного сопровождения ГИА-2025 г.	ноябрь, 2024 г.	Козулина Е.Н. Найданов Ю.Д.
2.2.	Освещение подготовки и проведения ГИА в СМИ	октябрь 2024 г. – май 2025 г.	Найданов Ю.Д.
2.3.	Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей) о процедурах проведения экзаменов	октябрь 2024 г. – май 2025 г.	Найданов Ю.Д. Руководители ОО
2.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах в образовательных организации сведений по организации и проведению ГИА	в течение 2024/25 учебного года	Найданов Ю.Д. Руководители ОО
2.5.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) о работе «Горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Найданов Ю.Д. Руководители ОО
2.6.	Контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-2025 и размещением соответствующей информации на сайтах образовательных организаций	в период подготовки и проведения ГИА	Найданов Ю.Д. Руководители ОО
2.7.	Подключение ИПЭ к личному кабинету ИПЭ посредством ЗСПД	Октябрь 2024-	Найданов Ю.Д.

		февраль 2025	Аксентьева Г.Л. – директор МБОУ «Уринская СОШ»
3. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
3.1.	Совещание с руководителями образовательных организации по итогам проведения ГИА-2024 и подготовке к ГИА-2025	октябрь 2024 г.	Козулина Е.Н. Найданов Ю.Д.
3.2.	Совещание с членами экспертной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) с анализом проведения итоговых сочинений (изложений) в 2023-2024 году	ноябрь, 2024 г.	Найданов Ю.Д.
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие в информационно-методических семинарах для МА и МО ЕГЭ и ОГЭ по вопросам подготовки и проведения ГИА	по мере проведения	Найданов Ю.Д.
4.2.	Организация участия участников ГИА в добровольных диагностических тестированиях в форме ЕГЭ и ОГЭ	по мере проведения	Найданов Ю.Д. Руководители ОО
4.3.	Организация участия учителей предметников в обучающих семинарах и курсах повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА	по мере проведения	Найданов Ю.Д. Руководители ОО
4.4.	Организация участия работников ППЭ в обучении на учебной платформе	по мере проведения	Найданов Ю.Д.
4.5.	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течении 2024/25 учебного года	Найданов Ю.Д. Руководители ОО
4.6.	Организация проведения родительских собраний по вопросам проведения ГИА	в течении 2024/25 учебного года	Найданов Ю.Д. Руководители ОО
5. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 г.	по плану – графику внесения сведений в РИС и ФИС ГИА	Найданов Ю.Д.
5.2.	Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА	по плану – графику внесения сведений в РИС и ФИС ГИА	Найданов Ю.Д.
5.3.	Внесение в РИС сведений о местах проведения ГИА	по плану – графику внесения сведений в РИС и ФИС ГИА	Найданов Ю.Д.
5.4.	Составление сметы для закупки расходных материалов при проведении ГИА	ноябрь, 2024 г.	Найданов Ю.Д.
5.5.	Информирование с целью межведомственного взаимодействия по вопросам обеспечения ГИА: Баргузинский РЭС, ГБУЗ «Баргузинская ЦРБ», ОМВД «Баргузинский», ПАО «Ростелеком»	апрель, май 2025 г.	Найданов Ю.Д.

5.6.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения	в период подготовки к ГИА	Найданов Ю.Д. Руководитель ППЭ
5.7.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки к ГИА	Руководители ОО
5.8.	Направление в Министерство образования и науки РБ кандидатур граждан в качестве общественных наблюдателей ГИА	апрель, май 2025 г.	Найданов Ю.Д.
5.9.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА	в течение 2024/25 учебного года	Найданов Ю.Д. Руководитель ППЭ
5.10.	Проведение федеральных и региональных тренировочных мероприятий	по плану Рособрнадзора и МОиН РБ	Найданов Ю.Д. Руководитель ППЭ
5.11.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и дополнительным периодом ЕГЭ	в период подготовки к ГИА	Найданов Ю.Д. Руководитель ППЭ
5.12.	Организация поддержки устойчивой связи по защищенному каналу с РЦОИ и ОКО РБ	постоянно	Найданов Ю.Д.
5.13.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России, Рособрнадзора, Министерства образования и науки РБ.	май-сентябрь 2025 г.	Козулина Е.Н. Найданов Ю.Д.